



Бекітілген

Ахметжанова

Жалғыз құрылтайшының

шешімімен №2

06.06.2022 ж.

«Бөбек кізс» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі

«Бөбек кізс» жеке бөбекжайының

ЖАРҒЫСЫ

Орал қаласы

1-тарау. Жалпы ережелер

1.1. «Бөбек kids» жеке бөбекжайы (бұдан әрі – Бөбекжай) «Бөбек kids» жауапкершілігі шектеулі серіктестігіне қарасты ұйым болып табылады. Білім беру қызметін ҚР Конституциясына, ҚР Азаматтық кодексіне, «Білім туралы» ҚР Заңына, «Мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарды бекіту туралы» бұйрыққа, «мектепке дейінгі ұйымдар мен балалар үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар «Санитариялық қағидаларын бекіту туралы» бұйрыққа, мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидаларына, сондай-ақ осы Жарғының негізінде ҚР басқада нормативтік құқықтық актілеріне сәйкес жүзеге асырады.

1.2 Құрылтайшылар: «Бөбек kids» жауапкершілігі шектеулі «Бөбек kids» жеке бөбекжайының жалғыз құрылтайшысы Айтқалиева Гульнара Мақсұтовна болып табылады.

1.3 «Бөбек kids» жеке бөбекжайы заңды тұлға мәртебесіне ие және ҚР аумағында білім беру қызметін жүзеге асырады

1.4 Бөбекжайдың атауы:

- қазақ тілінде: «Бөбек kids» жеке бөбекжайы
- орыс тілінде: Частный ясли сад «Бөбек kids»

1.5 Заңды мекен жайы: Батыс Қазақстан облысы, Орал қаласы, Зашаған кенті, Отаралы Бүркітов көшесі, 1 үй. Пошта индексі 090009

2 – тарау. Ұйымның заңды мәртебесі

2.1. «Бөбек kids» жеке бөбекжайы екі жастан бес жасқа дейінгі балалар үшін бөбекжай және мектеп жасына дейінгі топтардың болуын көздейді.

2.2. Баланың бөбекжайға келу режимі:

-жұмыс тәртібі: 7 сағат 30 минуттан 18 сағат 00 минутқа дейін.

- балаларды қабылдау: сағат 7.30-дан 8.30-ға дейін.

-демалыс күндері: сенбі, жексенбі және мемлекеттік мереке күндері.

2.3 «Бөбек kids» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі «Бөбек kids» жеке бөбекжайы тіркелген сәттен бастап заңды тұлға құқығына ие болады.

2.4. «Бөбек kids» жеке бөбекжайы дербес балансы, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес банктерде шоттары, Қазақстан Республикасының Мемлекеттік Елтаңбасы бейнеленген және атауы бар бланкілері, мөрлері болады.

2.5 «Бөбек kids» жеке бөбекжайы Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген шекте қаржылық қызметті жүзеге асыруда дербес құрылымға ие.

2.6 «Бөбек kids» жеке бөбекжайы өз міндеттемелері бойынша өз қаражатына жауап береді.

3-тарау. Білім беру ұйымының ұйымдық – құқықтық нысаны, типі және түрі.

- 3.1 Бөбекжай Қазақстан Республикасының Конституциясы, Қазақстан Республикасының «Білім туралы Заңы, «Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары», мектепке дейінгі білім беру ұйым қызметтерінің тиістік ережелері, Қазақстан Республикасы Президенті мен Үкіметінің нормативтік және құқықтық актілері, Уәкілетті орган және оның құрылымдылық бөлімшелерінің шешімдері мен өкімдері және осы Жарғы негізінде әрекет етеді.
- 3.2 Бөбекжай Қазақстан Республикасының «Білім туралы Заңына және қолданылып жүрген заңнамаларға сәйкес Мемлекеттік аттестациядан өтеді.
- 3.3 Бөбекжайды құру, тарату және қайта құруды, Жарғыны, Жарғыға енгізілген өзгертулер мен толықтырыларды бекітуді құрылтайшы жүзеге асырады.
- 3.4 Бөбекжай тағам өнімдерінің Қазақстан Республикасы заңнамасымен белгіленген нормасын өсеңке ала отырып, балалардың тамақтануын үйлестіруді қамтамасыз етеді. Бөбекжай балаларды тамақтандыру жұмыс режимін сақтау арқылы жүзеге асырылады.
- 3.5 Бөбекжайда ұйымдық құрылымдар, саяси партиялар, қоғамдық саяси қозғалыстар мен ұйымдар құруға және қызметіне жол берілмейді.
- 3.6 Бөбекжай 3 топтан тұрады, 48 балаға арналған жеке бөбекжай болып табылады.
- 3.7 Бөбекжай дербес мекеме ретінде ұйымдасқан және күндізгі режимдегі топтары бар.

4-тарау. Мекеме қызметінің мақсаты, мәні

- 4.1 Бөбекжайдың негізгі міндеттері:
 - 1) Балалардың өмірін және денсаулығын қорғау;
 - 2) Тәрбиеленушілердің дене, зияткерлік және жеке тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін оңтайлы жағдайлар жасау;
 - 3) Мектеп жасына дейінгі балалардың өз бетімен сөйлеуге деген бастамасын, құштарлығын, еркіндігін және қабілеттілігін дамыту
 - 4) Азаматтылықта, қазақстандық отаншылдықты, адам құқықтары мен бостандықтарын құрметтеуді, қоршаған табиғатқа, Отанға, отбасына деген сүйіспеншілікті тәрбиелеу;
 - 5) Баланың толыққанды дамуын қамтамасыз ету үшін отбасымен өзара ісқимыл жасау;
 - 6) Ата-аналарға балаларды тәрбиелеу, оқыту, дамыту және денсаулығын қорғау бойынша консультативтік және әдістемелік көмек көрсету болып табылады.
 - 7) Азаматтық пен патриотизмге, өз Отаны-Қазақстан Республикасына сүйіспеншілікке, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, халық дәстүрлерін қастерлеуге, Конституцияға қайшы және қоғамға жат кез – келген көріністерге төзбеуге тәрбиелеу;

8) Оқытудың, білім беру апаратының жаңа технологиясын енгізу

4.2 Бөбекжай қызметінің мәні:

Мектеп жасына дейінгі балаларға тәрбие беру мен оқыту

Ата-аналарды педагогикалық ағарту жұмыстарына бейімдеу

4.3. Төтенше жағдай, карантин және басқа да тәрбиеленушілердің денсаулығына қауіп төндіретін жағдайлар орын алған кезде, бөбекжай Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес, қашықтықтан жұмыс жасау тәртібіне көшеді.

5-тарау. Бөбекжайға қабылдау және шығару тәртібі

«Бөбек kids» жеке бөбекжайына 2 жастан бастап қабылданады.

5.1 Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы №348 «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» бұйрығына сәйкес жұмыстанады.

5.2 Тәрбиеленуші бөбекжайға қабылдау кезінде оның ата – анасын немесе өзге де заңды өкілдерін білім беру ұйымының жарғысымен, қабылдау мен оқу-тәрбиелеу үдерісін ұйымдастыру тәртібін реттейтін басқа да құжаттармен таныстыруға міндетті.

5.3. Құрылтайшы осы өңірде тұратын және тиісті дәрежедегі білім мен тәрбие алуға құқығы бар екі жастан бес жасқа дейінгі балаларды құрылтайшы жолдамасы негізінде мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру сатысына қабылдау тәртібін белгілейді.

5.4. Балаларды бөбекжайға тұрақты немесе уақытша орналасуға қабылдау, онда бос орынның болуына қарай жыл бойы жүргізіледі.

5.5. Бөбекжайға баланың орны мынадай:

- 1) Бала ауырып қалған;
- 2) Бала медициналық, санаториялық-курорттық және өзге де ұйымдарды емделген және сауықтырылған;
- 3) Ата – анасының немесе заңды өкілдерінің біреуіне еңбек демалысы берілген;
- 4) Бала жаз маусымында сауықтырылған жағдайларды орыны сақталады.

5.6. Басшы бөбекжайдан мынадай:

- 1) Баланы бөбекжайда ұстау үшін ай сайынғы төлемсіз уақтылы төленбеген (төлемсіздігі белгіленген мерзімнен күнтізбелік 15 күннен астам кешіктіру);
- 2) Бала бір айдан астам дәлелсіз себеппен және әкімшілікке ескертпей келмеген;
- 3) Дәрігерлік бақылау комиссиясы анықтамасы негізінде баланың келуіне кедергі болатын денсаулық жағдайы туралы медициналық қорытындысы болған жағдайларда шығарылады.

6-тарау. Білім беру үдерісін ұйымдастыру (оның ішінде оқыту және тәрбиелеу тілі, тәрбиеленушілердің күн режимі)

6.1. Бөбекжайда тәрбиелеу-білім беру процесі мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты негізінде әзірленген бағдарламаларға және оқу жоспарларына сәйкес жүзеге асырылады, сондай – ақ бөбекжай жарғысымен айқындалады.

6.2. Тәрбиелеу-білім беру процесінің негізгі қатысушылары балалар, ата-аналар немесе заңды өкілдер, педагогикалық қызметкерлер болып табылады.

6.3. Бөбекжайда педагогикалық қызметпен айналысуға білімі және біліктілігінің тиісті деңгейі туралы мемлекеттік үлгідегі құжаттармен расталған педагогикалық білімі бар (жоғары оқу орнын немесе арнаулы орта, мамандығы сәйкес келетін) адамдар жіберіледі.

6.4. Педагогикалық қызметке соттың үкімімен немесе медициналық қорытындымен тыйым салынған, сондай –ақ өтелмеген немесе заңда белгіленген тәртіппен алынбаған соттылығы бар тұлғалар жіберілмейді.

6.5. Бөбекжай педагогтары тиімді-тәрбиелеу – білім беру процесін қамтамасыз ету мақсатында балама авторлық бағдарламаларды дербес таңдайды және қолданады. Мектепке дейінгі тәрбие және оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын сақтау шартымен тәрбиелеудің, оқытудың және сауықтырудың жаңа технологияларын енгізеді.

6.9. Мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру ұйымындағы оқу және тәрбиелеу мен білім беру процесін ұйымдастыру білім ұйымымен Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңының үздіксіз білім беру және оқу бағдарламаларының сабақтастығы туралы ережелерінің негізінде ұйымдастырылады.

6.10. Білім беру бағдарламаларының негізгі мазмұны мемлекеттік жалпы міндетті білім үлгілерінің негізінде әзірленетін үлгілік оқу жоспарларымен бағдарламалары арқылы жүзеге асырылады.

6.11. Білім беру ұйымы үлгілік жоспарлары мен бағдарламалардың негізінде жұмыс оқу жоспарлары мен бағдарламаларын әзірлейді және бекітеді.

6.12. Оқыту және тәрбиелеу мен білім беру мемлекеттік тілде жүргізіледі.

7 тарау. Білім беру ұйымы мен тәрбиеленушілердің, олардың ата – апасының және басқа да заңды өкілдерінің қарым қатынастарын реттеу және рәсімдеу.

7.1. Бөбекжай тәрбиеленушісінің, ата-аналары мен қызметкерлерінің қарым – қатынасы тәрбиелеу-білім беру процесіне қатысушылардың ынтымақтастығы, өзара сыйластығы негізінде және жеке ерекшеліктеріне сәйкес тәрбиеленушіге даму еркіндігін ұсынуды ескере отырып құрылады.

7.2. Бөбекжай мен ата-аналар немесе заңды өкілдер арасындағы өзара қарым қатынастар баланы бөбекжайға қабылдаған кезде жасалатын шартпен реттеледі.

Шартта балаының бөбекжайға бару режимі, тамақтану жөнілігі, қосымша білім беру, сауықтыру қызметтерін көрсету деңгейі

7.3. Тәрбиеленушілердің:

- 1) Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына сәйкес мектепке дейінгі тәрбие мен білім алуға;
- 2) Өзінің бейімділігі мен қажеттеріне қарай қосымша ақылы білім беру қызметтерін алуға құқығы бар;
- 3) Қазақстан Республикасының Үкіметі белгілеген тәртіппен білім беру ұйымдарында ақпараттық ресурстарды тегін пайдалануға, оқулықтармен, оқу-әдістемелік кешендермен және оқу – әдістемелік құралдар мен қамтамасыз етілуге;
- 4) Өзінің пікірі мен сенімін еркін білдіруге;
- 5) Өзінің адамдық қадір-қасиетінің құрметтелуіне;
- 6) Оқудағы, ғылыми және шығармашылық қызметтегі табыстары үшін көтермеленуге және сыйақы алуға;
- 7) Спорт, оқу, акт залдарын, кітапхананы тегін пайдалануға құқығы бар

7.4. Тәрбиеленушілерді оқу үдерісінен алаңдатуға жол берілмейді

7.5.Тәрбиеленушілер жалпыға міндетті білім беру стандарттарының талаптарына сәйкес білімді, шеберлікті, практикалық дағдылар мен біліктілікті меңгеруге, ішкі тәртіп ережелерін сақтауға міндетті.

7.6. Тәрбиеленушілер өздерінің денсаулығы үшін қам жеуге, рухани және тән саулығын жетілдіруге ұмтылуға педагог қызметкердің ар-намысы мен қадір қасиетін, өздері білім алатын оқу орнының дәстүрлерін құрметтеуге міндетті.

7.7. Тәрбиеленушілердің міндеттерін бұзғаны үшін оларға білім беру ұйымының ішкі тәртібінің ережелерімен және жарғысымен көзделген тәртіптік ықпал ету шаралары қолданылуы мүмкін.

7.8. Бөбекжайда оқу-тәрбиелеу үдерісі тәрбиеленушілердің денсаулығының жай-күйі ескеріле отырып жүргізіледі. Бөбекжай тәрбиеленушілердің науқастануын болдырмау, денсаулығын нығайту, тән саулығын жетілдіру, салауатты өмір салтына ынталандыру жөніндегі қажетті шаралардың орындалуын қамтамасыз етеді.

7.9. «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 47-бабының 14-тармағына сәйкес тәрбиеленушілер ішкі тәртіп ережелерін сақтауға, білім беру ұйымының жарғысында және білім беру қызметтерін көрсету туралы шартта көзделген басқа да талаптарды орындауға міндетті.

7.10. «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 47-бабының 14 тармағына сәйкес тәрбиеленушілер міндеттерін бұзғаны үшін оларға білім беру ұйымының ішкі тәртіп ережелерінің көздеген тәртіптік ықпал ету шаралары қолданылады.

7.11. Білім беру ұйымында оқытудың, тәрбиелеудің, еңбек пен тынығудың салауатты және қауіпсіз жағдайларын жасау үшін жауапкершілік оның басшысына жүктеледі.

7.12. Тәрбиеленушілердің ата-аналары мен өзге де заңды өкілдерінің:

- 1) Баланың тілегін, жеке бейімділігі мен ерекшеліктерін ескере отырып білім беру ұйымын таңдауға;
- 2) Ата-аналар комитеттері арқылы білім беру ұйымын басқару органдарының жұмысына қатысуға;
- 3) Білім беру ұйымынан өз балаларының үлгеріміне, мінез-құлқына және оқу жағдайларына қатысты ақпарат алуға;
- 4) Өз балаларын оқыту мен тәрбиелеу проблемалары жөнінде психологиялық медициналық педагогикалық консультациялық көмек алуға құқығы бар.

7.13. Тәрбиеленушілерді білім ұйымынан шығару: - Баспы баланы бөбекжайдан мынадай:

- 1) Баланы бөбекжайда ұстау үшін ай сайынғы төлемсіз уақтылы төленбеген (төлемсіздігі белгіленген мерзімнен күнтізбелік 15 күннен астам кешіктіру);
- 2) Бала бір айдан астам дәлелсіз себеппен және әкімшілікке ескертпей келмеген;
- 3) Дәрігерлік бақылау комиссиясы анықтамасының негізінде баланың келуіне кедергі болатын денсаулық жағдайы туралы медициналық қорытындысы болған жағдайларда шығарылы.

7.14. Ата-аналар мен өзге де заңды өкілдер:

- 1) Балаларға өмірі мен оқуы үшін салауатты және қауіпсіз жағдайлар жасауға, олардың ой өрісі мен дене күшін дамытуды, имандылық тұрғысынан қалыптасуын қамтамасыз етуге;
- 2) Бес жастағы балалардың мектепалды даярлығын қамтамасыз етуге, алты жастан бастап жалпы білім беретін мектепке беруге;
- 3) Балаларды оқыту мен тәрбиелеуде білім беру ұйымдарына жәрдем көрсетуге;
- 4) Балалардың оқу орындағы сабаққа баруын қамтамасыз етуіне міндетті;
- 5) «Діни сенім бостандығы және діни бірлестіктер туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабына сәйкес ата-аналар немесе олардың орнындағы азаматтар балаларын өз нанымдарына сәйкес тәрбиелеуге қақылы, бірақ балаларды дінге баулу бойынша мәжбүрлеу шараларына жол берілмейді. Баланы діни тәрбиелеу оның тәндік, психикалық саулығына және имандылық рухында дамуына залал келтірмеуі тиіс.

8 – тарау. Құрылтайшымен білім беру ұйымына бекітіп берілген меншік объектілерін пайдалану тәртібі

8.1. Құрылтайшымен білім беру ұйымына оралымды басқаруға берілген меншік тек қана осы жарғыда көрсетілген мақсаттар үшін пайдаланыла алады.

9 – тарау. Білім беру ұйымының мүлкін қалыптастыру тәртібі

9.1. Бөбекжай мүлкі, оқу үдерісін ұйымдастыру үшін оның теңгеріміне құрылтайшымен берілген ғимараттар, жабдықтар, және ақшалай қаражаттар есебінен қарастырылады.

9.2. Білім беру ұйымының құқықтары сонымен қатар өз еркімен қабырғалық, демеушілік көмек ретінде түскен заттарға, ақшалай қаражаттарға да туындауы мүмкін.

10 – тарау. Қаржыландыру көздері, бөбекжай қызметін материалдық-техникалық қамтамасыз ету

10.1. Бөбекжайды қаржыландыру Қазақстан Республикасының Үкіметі бекітетін бір тәрбиеленушіге есептеп анықталған қаржыландыру нормативінің негізінде жергілікті бюджеттік қаражаттар есебінен жүзеге асырылады.

10.2. Бөбекжайдың материалдық техникалық базасын құру және дамыту жергілікті бюджеттің және Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де есебінен жүргізіледі.

10.3. Бөбекжай Қазақстан Республикасының заңнамасымен айқындалатын тәртіппен мүліктерге иелік ету және пайдалану құқығы бар.

11 – тарау. Білім беру ұйымының құзыреті

11.1. Білім беру ұйымының құзыретіне мынадай функциялар:

- 1) Жарғының жобасын әзірлеу;
- 2) Ішкі тәртіп ережелерін әзірлеу және бекіту;
- 3) Жұмыстық оқу жоспарлары мен жұмыстық оқу бағдарламаларын, оқу үдерісінің күнтізбе кестелерін дайындау және бекіту;
- 4) Бөбекжай қызметін жүргізу құқығына берілген лицензияға сәйкес білім алушылардың контингентін қалыптастыру;
- 5) Оқу тәрбиелеу үдерісін әдістемелік қамтамасыз етуді пайдалану және жетілдіру;
- 6) Өз қаржы қаражаттары шектерінде білім беру ұйымындағы қызметкерлерге Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен лауазымдық айтықшылықтар (ставкалар), қосымша ақылар, үстеме ақылар және өзге де міндеттендіретін төлемдер белгілеу;
- 7) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен кадрлардың біліктілігін арттыруды және оларды қайта даярлауды қамтамасыз ету;
- 8) Білім беру ұйымын материалдық техникалық қамтамасыз ету, жарақтандыру мен жабдықтау;
- 9) Жарғылық қызметін жүзеге асыру үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен қосымша қаржылық және материалдық қаражат көздерін тарту;
- 10) Тәрбиеленушілерді тамақпен және медициналық қызмет көрсетумен қамтамасыз ету, олардың денсаулығын сақтау мен нығайтуды қамтамасыз ету;
- 11) Тәрбиеленушілердің күтімі мен олардың тұру жағдайларының белгіленген нормалардан төмен болмауын қамтамасыз ету;
- 12) Қоғамдық өзін-өзі басқару органдарының қоғамдық бірлестіктердің қызметіне жәрдемдесу;

13) Қазақстан Республикасы Заңдарында белгіленген тәртіппен қаржылық есептілікті табыс ету жатады;

12 - тарау. Құрылтайшының құзыреті

12.1. Құрылтайшының ерекше құзыретіне:

- 1) Ұйымның жарғысын қабылдау, өзгерістер мен толықтырулар енгізу;
- 2) Ұйымды ерікті түрде қайта құру және тарату;
- 3) Атқарушы органдардың қаржы есептемесін табыс етуінің тәртібі мен мерзімділігін сондай-ақ бақылау органының тексеру жүргізу тәртібі және олардың нәтижелерін бекітуді айқындау жатады.

13 – тарау. Білім беру ұйымының құрылымы

Басқару органдарын қалыптастыру тәртібі, олардың құзыреті және қызметін ұйымдастыру тәртібі

13.1. Білім беру ұйымын басқару Қазақстан Республикасының заңнамасына, тікесті түрдегі білім беру ұйымдары туралы үлгілік ережеге және осы жарғыға сәйкес жүзеге асырылады.

13.2. Бөбекжай тікелей басқаруды басшы жүзеге асырады

14.3. Бөбекжай басшысы

- 1) Бөбекжай атынан әрекет етеді; жекеменшік ұйымдарда оның атынан өкілдік етеді;
- 2) Қаржылық басқарушы болып табылады, шарттар жасайды, сенімхаттар береді, банкілерде есептік және басқа да шоттар ашады;
- 3) Өз құзыреті шегінде бөбекжай қызметкерлері орындауға міндетті бұйрықтар мен өкімдер шығарады, жаза қолданады;
- 4) Кадрларды іріктеу мен орналастыруды жүзеге асырады. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес қызметкерлерді жұмысқа қабылдау және жұмыстан босату құқығын пайдаланады;
- 5) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына және санитарлық-гигиеналық нормаларға сәйкес мектепке дейінгі ұйымдағы тәрбиелеу –білім беру процесін жүзеге асыру үшін жағдайлар жасайды;
- 6) Балалар мүдделерін, отбасы қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталған қосымша қызметтерді ұйымдастырады.
- 7) Баланы бөбекжай қабылдаған кезде ата-анасын немесе заңды өкілдерін Жарғымен, қабылдау тәртібі мен оқыту-тәрбиелеу процесін және медициналық қызмет көрсетуді ұйымдастыру тәртібін регламенттейтін құжаттармен таныстырады, ата-аналармен немесе заңды өкілдермен шарт жасасады;
- 8) Бөбекжай бекітілген мүліктің сақталуын және тиімді пайдалануын қамтамасыз етеді;

14 – тарау. Мектепке дейінгі білім беру ұйымы қызметкерлерінің штатын қалыптастыру тәртібі, еңбекақы төлеу жағдайлары, олардың құқықтары мен міндеттері

- 14.1. Бөбекжай Қазақстан Республикасының Заңнамасында, тиісті үлгідегі білім беру ұйымдарының қызметі туралы үлгілік ережелер мен білім беру ұйымының жарғысында белгіленген шектерде оқу және тәрбие үдерісін жүзеге асыруды, кадрларды іріктеу мен орналастыруда, қаржы-шаруашылық және өзге де қызметте дербес болады.
- 14.2. Бөбекжай басшысы өзінің орынбасарларын және бухгалтерді лауазымға тағайындайды және лауазымынан босатады. Оларды тағайындау және босату тәртібі қолданыстағы Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес айқындалады.
- 14.3. Бөбекжай қызметкерлерінің еңбекке ақы төлеу жүйесі Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен айқындалады.
- 14.4. Бөбекжай қызметкерлеріне жалақыны есептеу ережесін еңбек саласындағы уәкілетті органмен келісім бойынша уәкілетті орган бекітеді.
- 14.5. Бөбекжай қызметкерлерінің еңбекақысы және лауазымды жалақысы олардың біліктілігіне, қызмет міндеттеріне сәйкес бекітіледі;
- 14.6. Бөбекжай өздеріндегі еңбек ақы төлеу қаражатының шетінде сыйақының және басқа ынталандыру түріндегі төлемдердің мөлшерін дербес анықтай алады;
- 14.7. Мектепке дейінгі білім беру ұйымының педагог қызметкері:
- 1) Кәсіби қызметіне арналған жағдаймен қамтамасыз етіле отырып, педагогтік қызметке айналысуға;
 - 2) Мемлекеттік жалпыға міндетті стандарт талаптары сақталған кезде педагогтік қызметті ұйымдастырудың әдістері мен нысандарын еркін таңдауға;
 - 3) Ғылыми зерттеудің тақырыбын және олардың нәтижелерін педагогикалық тәжірибеде пайдалану нысандарын ерікті таңдауға;
 - 4) Бөбекжайдың басқарудың атқалы органдарының жұмысына қатысуға;
 - 5) Ұзақтығы 4 айдан аспайтын, бес жылда кем дегенде бір рет біліктілігін арттыруға;
 - 6) Санатын арттыру мақсатында мерзімінен бұрын аттестатталуға;
 - 7) Бөбекжай әдіскері мен пән мұғалімдері, тәрбиешілер үшін 56 күнтізбелік күн, көмекшілер мен басқа қызметшілер үшін 30 күнтізбелік күн ақылы демалыс алуына;
 - 8) Жеке педагогикалық қызметке;
 - 9) Өзінің кәсіптік ар намысы мен қадір қасиетінің қорғалуына;
 - 10) Ғылыми қызметпен айналысу үшін педагогтік өтілі сақтала отырып, шығармашылық демалыс алуға;
 - 11) Бөбекжай әкімшілігінің бұйрықтары мен мен өкімдеріне шағымдануға;
 - 12) Педагогтік қызметтегі табыстары үшін мемлекеттік наградалар, құрметті атақтар, сыйлықтар түріндегі моральдық және материалдық көтермеленуге;

14.8. Қазақстан Республикасының заңдарында көзделген жағдайларды қоспағанда, педагог қызметкерлерді өздерінің кәсіптік міндеттерін орындаумен байланысы жоқ жұмыс түрлеріне тартуға жол берілмейді.

14.9. Педагог қызметкерлер:

- 1) Өзінің кәсіптік құшыреті саласында тиісті теориялық және практикалық білімді және оқыту дағдыларын меңгеруге;
- 2) Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарының талаптарына сәйкес көрсетілетін білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз етуге;
- 3) Тәрбиеленушілердің өмірлік дағдыларын, біліктіліктерін, өздігінен жұмыс істеуін, шығармашылық қабілеттерін оятуға;
- 4) Өзінің кәсіптік шеберлігін, зияткерлік, шығармашылық және жалпы ғылыми деңгейін ұдайы жетілдіріп отыруға;
- 5) Педагогтік әдеп нормаларын сақтауға;
- 6) Тәрбиеленушілердің және олардың ата-аналарының абыройы мен қадір-қасиетін құрметтеуге;
- 7) Тәрбиеленушілерді жоғары имандылық, ата-аналарына, этномәдени құндылықтарға құрмет көрсету рухында, қоршаған дүниеге ұқыпты қарауға тәрбиелеуге міндетті

15 – тарау. Мектепке дейінгі білім беру ұйымын қайта құру және тарату тәртібі

15.1. Бөбекжай қайта құру тарату Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

Титул, принадлежность к...

наименование...

наименование...

Генеральный директор Г.М.
М.О.

